

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Załącznik nr 4 do TP-164/23/ZS

Umowa Nr

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Instytutem Onkologii im. Marii Skłodowskiej–Curie - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres: 02-781 Warszawa, ul. W. K. Roentgena 5, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144803, NIP 525-000-80-57, Regon 000288366, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje należycie umocowana na podstawie Pełnomocnictwa z dnia 29 stycznia 2020 r.

Witold Tomaszewski - Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania

a:
..... zwanym dalej „Wykonawcą”, w imieniu którego działa, należycie umocowany:

.....

Zamawiający i Wykonawca łącznie dalej zwani są „Stronami” lub z osobna „Stroną”

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym na **dostawę rolet tekstylnych wewnętrznych w kasetach wraz z montażem oznaczenie sprawy TP – 164/23/ZS**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1710 ze zm.) – dalej „ustawa Pzp” – została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot zamówienia obejmuje: dostawę i montaż - 250 kompletów rolet tekstylnych wewnętrznych w kasetach - zwanych dalej "roletami" , których liczbę oraz rozmiary na jedno okno zawiera załącznik nr 1 do Umowy (załącznik nr 2 do SWZ - OPZ).
2. Wykonawca zapewnia, że towar stanowiący przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest obciążony prawami osób trzecich
3. Wykonawca, dostarczy Zamawiającemu wraz z zamontowanymi roletami następujące dokumenty:
 - a) kartę gwarancyjną w języku polskim,
 - b) instrukcję konserwacji w języku polskim,
 - c) wykaz autoryzowanych podmiotów serwisowych,
4. Wykonanie Umowy przez Wykonawcę potwierdzane będzie protokołami dostawy i montażu potwierdzającymi: dostarczenie oraz prawidłowy montaż rolet wykonywanych przez Wykonawcę w ramach zamówień częściowych o których mowa w § 2 ust. 1 umowy , wg wzoru protokołu w załączniku nr 3 do Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie do 20% wartości brutto umowy a Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń.
6. Wykonawca oświadcza, że są mu znane warunki związane z miejscem i sposobem wykonywania czynności montażu rolet oraz trudności mogące wyniknąć podczas ich realizacji, a związanymi z faktem, że prace mogą być wykonywane w bezpośrednim sąsiedztwie czynnych oddziałów szpitalnych, w związku z tym wymagane będzie respektowanie ewentualnych ograniczeń, dostosowywania zakresu i czasu

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

wykonywanych prac do zaistniałych sytuacji, wykonanie właściwych zabezpieczeń i ostrzeżeń oraz stosowanie się do wymagań w zakresie sanitarno-epidemiologicznym Zamawiającego - z tego tytułu nie przewiduje się dodatkowych opłat – np. dodatku za utrudnienia.

§ 2

Terminy

1. Dostawa wraz z montażem rolet nastąpi sukcesywnie, na podstawie **zamówień częściowych** przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego - w terminie do **6 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowe terminy dostawy i montażu rolet stanowiących przedmiot umowy.
3. Wykonawca wykona zleconą dostawę i montaż rolet w terminie **5 dni roboczych** od daty zamówienia częściowego.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony uzgadniają łączną wartość przedmiotu umowy na kwotę netto w wysokości (słownie:), brutto:..... zł.(słownie zł.....)
2. Cena jednostkowa dostawy i montażu kompletu rolet na jedno okno wynosi:.....zł netto;zł brutto
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, a w szczególności:
 - cenę rolet,
 - koszty dostawy i montażu,
 - koszty materiałów i narzędzi,
 - koszty dojazdu do Zamawiającego,
 - koszty uprzątnięcia miejsca montażu rolet,
 - koszty cła, odprawy celnej, podatku od towarów i usług, *(jeżeli dotyczą)*
 - inne opłaty, np.: opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej itp. *, (jeżeli dotyczą)*
4. Kwota określona w ust. 1 stanowi maksymalną kwotę wynagrodzenia Wykonawcy za należyte zrealizowanie przez Wykonawcę całości Umowy.

§ 4

Warunki płatności

1. Zapłata należności za dostarczone i zamontowane rolety dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie **60 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku wpisania przez Wykonawcę na fakturze terminu płatności niezgodnego z Umową obowiązuje termin zapłaty określony w Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego wskazany na fakturze VAT stanowi rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwarty w związku z działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub aktualizacyjnym i potwierdzony przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego izby rozliczeniowej (STIR) w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić nie więcej niż jedną fakturę do każdego zamówienia częściowego, chyba że inne obiektywne okoliczności uzasadniają wystawienie większej liczby faktur. W przypadku złożenia większej liczby faktur Zamawiający zastrzega sobie prawo do zobowiązania Wykonawcy do dokonania korekty faktur, wystawienia maksymalnie jednej faktury i doręczenia jej Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić i dostarczyć Zamawiającemu fakturę w jednej z wybranych niżej form:

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) **fakturę w formie papierowej** – fakturę należy dostarczyć do Kancelarii Zamawiającego (ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa) lub do Działu Księgowości Zamawiającego (ul. Wawelska 15B, 02-034 Warszawa) albo
 - 2) **fakturę elektroniczną** – fakturę należy wystawić i przesłać w formacie PDF na adres poczty elektronicznej: efaktury@nio.gov.pl albo
 - 3) **ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną** - fakturę należy przestać Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: www.efaktura.gov.pl) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym.
5. Na fakturze należy podać w szczególności: numer niniejszej Umowy, numer zamówienia częściowego, na podstawie którego zrealizowano dostawę, ceny jednostkowe netto towaru, wykaz towaru z określeniem ilości oraz numeru katalogowego.
- W przypadku braku możliwości zamieszczenia na fakturze wszystkich wymaganych danych należy dodatkowo załączyć Dokument dostawy (WZ), zawierający dane niezamieszczone na fakturze.
- Do faktury należy załączyć kopię dowodu dostawy i montażu rolet, o którym mowa w § 1 ust. 5 Umowy.
6. W przypadku przekazania Zamawiającemu faktury elektronicznej lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o których mowa odpowiednio w ust. 4 pkt 2) i 3), kopię dowodu dostawy towaru, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy, Wykonawca składa w sposób określony w ust. 4 pkt 1), przy czym na kopii powyższego dokumentu należy nanieść odpowiednie adnotacje (numer faktury), która umożliwi Zamawiającemu dołączenie do odpowiedniej faktury.
7. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Rękojnia za wady. Gwarancja jakości, reklamacje

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonych i zamontowanych rolet i zapewnia, że są one nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, posiadają wymagane certyfikaty i atesty bezpieczeństwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za dostarczone i zamontowane rolety na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Niezależnie od rękojmi za wady Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone i zamontowane w ramach niniejszej Umowy rolety.
4. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczone i zamontowane rolety na okres (min. **24) miesięcy** od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru i montażu .
5. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych Aparatu przez okres 10 (dziesięciu) lat od dnia podpisania protokołu odbioru i montażu.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania usterek i wad, jakie wystąpią w roletach lub ich montażu i których przyczyną są wady tkwiące w zamontowanych roletach lub ich nieprawidłowego montażu, bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek i wad w terminie **2** dni roboczych od dnia ich zgłoszenia.
8. Okres gwarancji i rękojmi ulegają automatycznemu przedłużeniu o okres usuwania wad liczony od daty zgłoszenia wady do daty jej usunięcia potwierdzonej pisemnym protokołem podpisanym przez obie Strony.
9. W przypadku złożenia przez Zamawiającego 3 (trzech) uzasadnionych reklamacji w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych rolet na nowe.
10. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie wyłączają, nie ograniczają oraz nie zawieszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy w terminie określonym w § 2 ust. 3 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 0,1 % kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 pomnożonej przez liczbę rolet wskazanych w zamówieniu częściowym, za każdy dzień zwłoki,
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie określonym w § 5 ust. 6. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 7 ust. 1 lit. b), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust 1.
4. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody w związku z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy

1. W okresie obowiązywania Umowy określonym w § 2 ust. 1 Umowy Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia okoliczności określonych w art. 456 Ustawy Pzp;
 - 2) nienależytego wykonywania lub niewykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) dwukrotnej odmowy realizacji dostawy i montażu rolet lub braku realizacji dostawy,
 - b) trzykrotnego dostarczenia rolet wadliwych lub niezgodnego z zamówieniem częściowym,
 - c) trzykrotnego niedostarczenia rolet w terminie określonym w Umowie,
 - d) trzykrotnej zwłoki w załatwieniu reklamacji,
 - e) trzykrotnego niedostarczenia dokumentów wymaganych wraz z dostawą rolet zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy,– po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy;
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, że w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za usługi należycie wykonane do czasu odstąpienia
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 i 3 powyżej, pod rygorem nieważności powinno być dokonane w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i złożone Wykonawcy nie później niż przed upływem 30 (trzydziestu) dni od dnia: powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności uprawniającej do odstąpienia od umowy lub upływu terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

6. Odstąpienie od Umowy, w całości lub części, powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i złożone drugiej Stronie w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Stronę wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia od Umowy.

§ 8 Zmiana Umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie:
 - 1) zastąpienia towaru objętego Umową równoważnym odpowiednikiem (tj. posiadającym parametry nie gorsze niż wymagane w specyfikacji warunków zamówienia) w przypadku:
 - a) braku dostępności towaru na rynku lub wycofania go z obrotu,
 - b) wstrzymania lub zakończenia produkcji towaru,
 - c) wprowadzenia do obrotu wyrobu udoskonalonego, nowszej generacji;
 - 2) zmiany nazwy wyrobu, producenta lub numeru katalogowego – przy zachowaniu parametrów i właściwości towaru;
 - 3) zmiany klasyfikacji podatkowej towaru;
 - 4) obniżenia cen towaru do wysokości uwzględniającej upusty lub bonifikaty stosowane przez producenta lub dystrybutora towaru w okresie obowiązywania Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, nie mogą skutkować podwyższeniem cen jednostkowych ani zwiększeniem łącznej wartości towaru.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1)-3) wymagają zawarcia aneksu do Umowy i dokonywane będą na wniosek jednej ze Stron.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 4) nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy i obowiązują od daty poinformowania Zamawiającego o stosowaniu czasowych lub stałych upustów, bonifikat.

§ 9.

Sposób porozumiewania się Stron

1. Jeżeli konkretne postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie oświadczenia, zawiadomienia lub informacje będą dokonywane na piśmie i będą uważane za doręczone drugiej Stronie, jeżeli zostały doręczone osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany w komparycji niniejszej umowy.
2. Ustala się następujące dane kontaktowe:
 - a) Wykonawcy:
 - nr telefonu:
 - adres mailowy:
 - b) Zamawiającego:
 - nr telefonu: 22 546
 - adres mailowy: elzbieta.czech@nio.gov.pl
3. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę wynikające z realizacji Umowy wszelkie, pisemne oświadczenia Zamawiającego będą składane jednemu Wykonawcy, wskazanemu pisemnie przez wszystkich Wykonawców. W przypadku niewskazania przez wszystkich Wykonawców jednego z nich do kontaktów oświadczenia Zamawiającemu złożone dowolnemu z Wykonawców będą uważane za skuteczne.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony pisemnie o każdorazowej zmianie swojego adresu w tym adresów e-mail, nr telefonu najpóźniej w terminie **3 dni** od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie, iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy będzie uznana za skutecznie doręczoną.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 10

Postanowienia dotyczące siły wyższej

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek ze zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od Stron umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” winna o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 (jeden) miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie być uzgodnione przez Strony umowy.

§ 11

Cesja

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Strony zobowiązują się do nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania, nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim:
4. informacji zastrzeżonych jako tajemnica Stron w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
5. innych informacji prawnie chronionych, które uzyskają w związku z realizacją Umowy;
6. bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania - o ile informacje nie są powszechnie znane bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
7. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, przy udziale których wykonuje obowiązki umowne z postanowieniami Umowy dotyczącymi obowiązku zachowania poufności oraz zobowiązać je do ich stosowania.
9. Zobowiązania, określone w niniejszym paragrafie, wiążą Strony w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz w okresie 10 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
10. Strony ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną drugiej Stronie wskutek naruszenia obowiązku zachowania poufności.

§ 12.

Przetwarzanie danych osobowych i obowiązek informacyjny

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 **rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie** ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

zawarcia i realizacji Umowy .

*dotatkowa klauzula stosowana w przypadku,
gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, w tym przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą*

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje , że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@nio.gov.pl .**
3. Podstawę prawną przetwarzania stanowi:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy jest niezbędne podjęcie działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
 - ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, ze względu na uzasadnione interesy Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym wygasła umowa. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak tych danych może skutkować niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

§ 13.

Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieunormowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności: ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, Prawo budowlane.
2. Za dni robocze Strony uznają dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji między Stronami, rozpatrywane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 9 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3- Protokół z dostawy, montażu i uruchomienia;

Załącznik nr 4 - Klauzula RODO danych osób skierowanych do realizacji umowy

Załącznik nr 5 – Regulamin ustalający zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB;

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Załącznik nr 3 do umowy nr/2023

Protokół dostawy i montażu

Wzór

Warszawa, dnia

Zamawiający:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie Państwowy Instytut Badawczy

ul. Wawelska 15B

02-781 Warszawa,

w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....

niniejszym potwierdza przyjęcie od **Wykonawcy:**

.....

.....

w imieniu którego przekazuje:

.....,

1.

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	j.m.	ilość	Klinika na rzecz której przekazano sprzęt
------	-------	-----	--------------	------	-------	---

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1.						
2.						
3.						

2. **Zamawiający (bezpośredni odbiorca)** potwierdza:

Dostawę, instalację, uruchomienie i odbiór przedmiotu umowy zgodnie z załączoną specyfikacją przedmiotu umowy,

Zamawiający potwierdza, że wraz z protokołem odbiera:

- kartę gwarancyjną,
- instrukcję konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji - jeśli ma zastosowanie
- protokół odbioru dostawy, montażu, instalacji uruchomienia sprzętu oraz szkolenia w siedzibie Użytkownika z numerem seryjnym i wpisem, że sprzęt jest sprawny i dopuszczone do eksploatacji oraz z datą następnego przeglądu i częstotliwością przeglądów

3. Sprzęt jest sprawny i dopuszczony do eksploatacji od/...../.....r.

Data następnego przeglądu/...../.....r.

4. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt.2 niniejszego protokołu

.....
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*/niepotrzebne skreślić

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

dane dostawcy

Załącznik nr 4 do umowy nr/2023

**KLAUZULA DLA WYKONAWCÓW W PRZYPADKU WPISYWANIA W UMOWIE DANYCH OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@pib-nio.pl .**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy NIO-PIB a Pani/Pana pracodawcą.
4. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana: imię, nazwisko, stanowisko/ pełnioną funkcję, numer telefonu, adres e-mail – w zależności od danych zawartych w umowie.
5. Pani/Pana dane osobowe NIO-PIB uzyskał od Pani/Pana pracodawcy.
6. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zakupowego na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli dotyczy) oraz o dostępie do informacji publicznej, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną .
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Załącznik do Zarządzenia Nr 25/2022

...../.....

Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii

im. Marii Skłodowskiej-Curie –

Państwowego Instytutu Badawczego

z dnia 7 kwietnia 2022 roku

Załącznik nr do umowy nr

**Regulamin ustalający zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu
Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie
z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB**

1. Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie, zwany dalej NIO-PIB, na terenie którego wykonują pracę pracownicy innego pracodawcy, zwanego dalej Wykonawcą, współpracuje z tym pracodawcą w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) stosować się do ogólnie obowiązujących przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą, a także do rozmieszczonych na terenie NIO-PIB znaków oraz tablic informacyjnych i ostrzegawczych;
 - 2) wyposażyć pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB w niezbędną do wykonywania pracy odzież i obuwie robocze, środki ochrony zbiorowej i indywidualnej, w sprawny sprzęt, narzędzia i maszyny, posiadające aktualne przeglądy techniczne, a także dbać o ich należyty stan oraz o ład i porządek na stanowisku pracy i jego bezpośrednim sąsiedztwie;

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 3) poruszać się po terenie NIO-PIB wyłącznie wyznaczonymi drogami komunikacyjnymi, przestrzegać obowiązujących na terenie NIO-PIB ograniczeń prędkości;
 - 4) nie tarasować oraz nie zastawiać: dróg komunikacyjnych, wyjść ewakuacyjnych, dróg dostępu do sprzętu ppoż.; nie przechowywać na drogach ewakuacyjnych materiałów palnych;
 - 5) składować materiały wykorzystywane w pracy w sposób bezpieczny, wykluczający możliwość ich wywrócenia, zsunięcia, rozsunięcia lub upadku;
 - 6) sporządzić i przekazać NIO-PIB spis stosowanych na terenie NIO-PIB substancji chemicznych i ich mieszanin o właściwościach niebezpiecznych (zał. nr 3); aktualizować spis na bieżąco w przypadku wprowadzanych zmian i niezwłocznie informować o tych zmianach NIO-PIB;
 - 7) postępować ze stosowanymi na terenie NIO-PIB substancjami chemicznymi i ich mieszaninami o właściwościach niebezpiecznych z zachowaniem wszelkich środków ostrożności – zgodnie z zapisami kart charakterystyki – ze szczególnym uwzględnieniem zachowania wymogów dotyczących temperatury, wilgotności, ochrony przed nasłonecznieniem – stosownie do ich właściwości, przestrzegania ilości oraz ograniczeń dotyczących wspólnego składowania, sposobu rozmieszczenia umożliwiającego prowadzenie kontroli składowanych substancji;
 - 8) postępować z wytworzonymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami oraz zapisami umowy zawartej z NIO-PIB;
 - 9) zapoznać wszystkich pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB, w tym pracowników podwykonawcy, z zapisami niniejszego dokumentu oraz respektować zawarte w nim postanowienia.
3. Podczas wykonywania pracy na terenie NIO-PIB Wykonawca jest odpowiedzialny za:
- 1) zapewnienie pracownikom wykonującym prace na terenie NIO-PIB bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, właściwą organizację wykonywanych prac, odpowiedni ich nadzór oraz przebieg;
 - 2) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą;
 - 3) zabezpieczenie miejsca pracy przed dostępem osób postronnych oraz oznakowanie go odpowiednimi znakami, zgodnie z obowiązującymi przepisami – jeżeli jest to wymagane;
 - 4) zapoznanie pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB, w tym pracowników podwykonawcy, z treścią niniejszego dokumentu oraz za respektowanie zawartych w nim postanowień.
4. Pracownicy Wykonawcy/podwykonawcy, przed przystąpieniem do wykonywania prac na terenie NIO-PIB są zobowiązani do odbycia szkolenia informacyjnego dla firm zewnętrznych, ze szczególnym uwzględnieniem prac definiowanych jako niebezpieczne, do których zalicza się m.in. roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części, prace w zbiornikach, wnętrzach urządzeń technicznych i w innych niebezpiecznych przestrzeniach zamkniętych, prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych – w tym niebezpiecznych pod względem pożarowym czy prowadzone na wysokości.
5. Szkolenie informacyjne przeprowadzają pracownicy Działu Bezpieczeństwa Pracy i Nadzoru Środowiskowego NIO-PIB na podstawie otrzymanego „Zgłoszenia prowadzonych prac” (zał. nr 2), które wystawia osoba odpowiedzialna za realizację umowy zawartej z NIO-PIB na wykonanie określonych prac.
Z chwilą wystawienia „Zgłoszenia prowadzonych prac” Wykonawca składa osobie odpowiedzialnej za realizację umowy oświadczenie o wyznaczeniu osoby odpowiedzialnej za przestrze-

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

ganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą (zał. nr 1) oraz spis stosowanych na terenie NIO-PIB substancji chemicznych i ich mieszanin o właściwościach niebezpiecznych (zał. nr 3). Po szkoleniu informacyjnym Wykonawca otrzymuje kopię „Zgłoszenia prowadzonych prac” (zał. nr 2) zawierającego poświadczenie odbycia szkolenia informacyjnego.

6. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy zawartej z NIO-PIB na wykonanie określonych prac przez firmę zewnętrzną - współpracuje z komórkami organizacyjnymi NIO-PIB w zakresie udostępnienia Wykonawcy infrastruktury NIO-PIB niezbędnej do wykonania umowy.
7. Na terenie NIO-PIB obowiązuje:
 - 1) zakaz palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych;
 - 2) zakaz wnoszenia i picia alkoholu oraz spożywania wszelkich środków odurzających;
 - 3) zakaz poruszania się w strefach niebezpiecznych bez nadzoru uprawnionych pracowników NIO-PIB, w tym w strefach występowania promieniowania jonizującego oraz rezonansu magnetycznego;
 - 4) ograniczenie prędkości na drogach wewnętrznych do 5 km/h i zewnętrznych do 10 km/h;
 - 5) nakaz dezynfekcji rąk, noszenia maseczek ochronnych oraz inne zalecenia związane ze zwalczaniem pandemii wirusa SARS-CoV-2 - do czasu odwołania.
7. Na teren NIO-PIB mogą wjechać wyłącznie pojazdy posiadające zgodę Działu Administracyjno-Gospodarczego (DAG).
8. Zasady postępowania w przypadku zaistnienia zdarzenia niepożądanego

WYKONAWCA	NIO-PIB
WYPADEK	
1. Zgłasza niezwłocznie pracownikowi NIO-PIB (osobie nadzorującej realizację umowy) każdy zaistniały na terenie NIO-PIB wypadek ciężki, zbiorowy lub śmiertelny swojego pracownika; 2. Pracownik, który zauważył wypadek jest zobowiązany do: <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielenia osobie poszkodowanej pierwszej pomocy, w razie zaistnienia takiej potrzeby wezwania służb medycznych, 2) powiadomienia bezpośredniego przełożonego, 3) zabezpieczenia miejsca wypadku. 	W przypadku wystąpienia na terenie NIO-PIB wypadku, w którym został poszkodowany pracownik Wykonawcy, pracownik NIO-PIB (osoba nadzorująca realizację umowy) udostępnia miejsce wypadku oraz udziela niezbędnych informacji zespołowi powypadkowemu, ustalającemu przyczynę i okoliczności wypadku, powołanemu przez Wykonawcę.
POŻAR	
W przypadku powstania pożaru z winy Wykonawcy, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował pożar: <ol style="list-style-type: none"> 1) niezwłocznie powiadamia o pożarze: <ol style="list-style-type: none"> a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników NIO-PIB oraz Straż Pożarną (tel. 998 lub 112 lub uruchamia ręczny ostrzegacz pożarowy), b) pracownika ochrony, c) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię, d) bezpośredniego przełożonego; 2) podejmuje działania mające na celu zwalczanie pożaru – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu. 	W przypadku powstania pożaru z winy NIO-PIB, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował pożar: <ol style="list-style-type: none"> 1) niezwłocznie powiadamia o pożarze: <ol style="list-style-type: none"> a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników Wykonawcy oraz Straż Pożarną (tel. 998 lub 112 lub uruchamia ręczny ostrzegacz pożarowy), b) pracownika ochrony, c) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię, d) bezpośredniego przełożonego; 2) podejmuje działania mające na celu zwalczanie pożaru – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.
AWARIA	




**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W przypadku powstania awarii z winy Wykonawcy, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował awarię niezwłocznie powiadamia o awarii bezpośredniego przełożonego oraz Centralną Dyspozytornię	W przypadku powstania awarii z winy NIO-PIB, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował awarię niezwłocznie powiadamia o awarii bezpośredniego przełożonego oraz odpowiednie służby NIO-PIB.
INNE ZDARZENIA NIEPOŻĄDANE STWARZAJĄCE ZAGROŻENIE	
W przypadku powstania, z winy Wykonawcy, innego zdarzenia stwarzającego zagrożenie, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował to zagrożenie: 1) niezwłocznie powiadamia o zagrożeniu: a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników NIO-PIB, b) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię, c) odpowiednie służby NIO-PIB, d) bezpośredniego przełożonego; 2) podejmuje działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się zagrożenia – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.	W przypadku powstania, z winy NIO-PIB, innego zdarzenia stwarzającego zagrożenie, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował to zagrożenie: 1) niezwłocznie powiadamia o zagrożeniu: a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników Wykonawcy, b) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię, c) odpowiednie służby NIO-PIB, d) bezpośredniego przełożonego; 2) podejmuje działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się zagrożenia – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.

9. Wykaz telefonów alarmowych

URSYNÓW / UL. W. K. ROENTGENA		OCHOTA / UL. WAWELSKA	
Centralna Dyspozytornia	(22) 546 25 55	Dział Administracyjno - Gospodarczy	(22) 57 09 161
Ochrona (dowódca warty)	600 816 602		(22) 57 09 160
Zespół Reanimacyjny	(22) 546 25 25	Ochrona (dowódca warty)	(22) 57 09 111
Starszy Lekarz Dyżurny	(22) 546 23 40		(22) 57 09 252
Recepcja – Hotel Szkoleniowy	(22) 546 21 77	Zespół Reanimacyjny	(22) 57 09 123
POZOSTAŁE TELEFONY ALARMOWE			
Numer alarmowy	112	Straż Pożarna	998 lub 112
Pogotowie Ratunkowe	999 lub 112	Policja	997
Pogotowie gazowe	992 (22) 628 45 97	Pogotowie energetyczne	991 (22) 823 73 84




10. Zagrożenia występujące w NIO-PIB

Lp	ZAGROŻENIE	ŹRÓDŁO ZAGROŻENIA	MIEJSCE WYSTĘPOWANIA	NEGATYWNE SKUTKI ZDROWOTNE	ZNAKI OSTRZEGAWCZE
CZYNNIKI FIZYCZNE					
1.	Promieniowanie jonizujące	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Podrażnienie spojówek oczu i śluzówki jamy ustnej, możliwość wystąpienia chorób nowotworowych i zmian popromiennych	
2.	Pole elektromagnetyczne	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Możliwość pogorszenia wzroku i ostrości widzenia oraz wystąpienia zaburzeń układu nerwowego, sercowo-naczyniowego, odpornościowego, a także zmian patologicznych narządów wewnętrznych	
3.	Promieniowanie optyczne laserowe	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Możliwość wystąpienia zmian patologicznych oka i skóry	
CZYNNIKI CHEMICZNE					

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

4.	Substancje chemiczne i ich mieszaniny o właściwościach niebezpiecznych	Odczynniki chemiczne Preparaty biobójcze Tlenek etylenu Detergenty, farby, lakiery, itp.	Jednostki diagnostyczno – lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno - techniczne	Możliwość wystąpienia zatrucia ostrego oraz powstania chorób w obrębie różnych układów	
5.	Sprężone gazy medyczne	Tlen medyczny, dwutlenek węgla, gazy anestetyczne	Jednostki diagnostyczno – lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno - techniczne	Mogą powodować trudności w oddychaniu, drgawki, nudności, zawroty głowy, efekty narkotyczne. Mogą spowodować lub intensyfikować pożar.	
6.	Azot skroplony, schłodzony	Ciekły azot	Jednostki diagnostyczno – lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno - techniczne	Może spowodować oparzenia kriogeniczne	
7.	Niebezpieczne leki	Leki cytostatyczne i cytotoksyczne	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Nadmierne łzawienie, suchość spojówek, zaczerwienienie i swędzenie oczu, podrażnienie skóry i błon śluzowych, nudności, wymioty	
CZYNNIKI BIOLOGICZNE					
8.	Czynniki biologiczne, w tym SARS-CoV-2	Osoba zakażona, zakażne odpady medyczne i weterynaryjne	Jednostki diagnostyczno – lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno - techniczne	Możliwość powstania chorób w obrębie różnych układów	
ELEMENTY WYPOSAŻENIA POMIESZCZEŃ					
9.	Uderzenie Przygniecenie Skaleczenie Zadrapanie Zakłucie	Nieruchome elementy wyposażenia, np. meble, sprzęt biurowy, sprzęt medyczny, itp. oraz ruchome elementy wyposażenia, np. poruszające się łóżko, drzwi wejściowe, drzwi windy, itp.	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania drobnych urazów	
10.	Potknięcie się Poślizgnięcie się Upadek na tym samym poziomie Upadek z wysokości	Nawierzchnia podłogi i schodów: nierówna, zniszczona, śliska, progi, różnice poziomów podłogi. Zły stan techniczny drabiny, itp.	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	
11.	Uderzenie Przygniecenie	Spadający obiekt, np. poluzowana obudowa oświetlenia, dokumenty składowane na wyższych półkach, itp.	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	
DROGI KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ I ZEWNĘTRZNEJ					

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

12.	Potknięcie się Poślizgnięcie się Upadek	Nierówne chodniki, uszkodzone schody, ubytki w podłożu, śliskie nawierzchnie, itp.	Drogi komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu	
13.	Spadające objekty	Tynk, sople lodu, nawis śnieżny, itp.	Drogi komunikacji zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	
14.	Wypadek komunikacyjny	Wózki jezdniowe, maszyny do sprzątania, wózki do transportu ręcznego, łóżka/wózki do transportu pacjenta, itp.	Drogi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	Ograniczenie prędkości 
15.	Wypadek komunikacyjny	Samochody dostawcze, samochody osobowe, samochody uprzywilejowane, pojazdy specjalistyczne, wózki jezdniowe, itp.	Drogi komunikacji zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	Ograniczenie prędkości 
INNE ZAGROŻENIA					
16.	Porażenie prądem, wybuch, pożar, itp.	Zwarcie instalacji elektrycznej, podpalenie, materiały łatwopalne, materiały wybuchowe, itp.	Cały teren	Możliwość wystąpienia urazów typu: poparzenie, zatrucie do ciężkich obrażeń włącznie	
17.	Odpady	Odpady niebezpieczne, w tym odpady medyczne	Jednostki diagnostyczno – lecnicze i naukowe, magazyny na odpady	Możliwość wystąpienia alergii, zatruc, zakażeń	
18.	Wykopy, spadające przedmioty z wysokości, iskry, kurz budowlany, narzędzia, maszyny i pojazdy specjalistyczne, itp.	Prace remontowe, budowlane, rozbiórkowe, transportowe	Obiekty, w których wykonywane są prace remontowe, budowlane, rozbiórkowe, transportowe	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Warszawa, dnia

.....
/pieczęć nagławkowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

1. Na czas wykonywania pracy na terenie NIO-PIB osobą odpowiedzialną za przestrzeganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB mających związek z wykonywaną pracą jest Pan/Pani:

.....
/imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, tel. kontaktowy/


2. Pracownicy, którzy będą wykonywać pracę na terenie NIO-PIB:
 - a) posiadają aktualne zaświadczenia dotyczące:

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego oraz kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania określonych prac,
 - profilaktycznych badań lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy;
- b) zostali wyposażeni w niezbędną do wykonywania pracy odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz zobowiązani do stosowania ich zgodnie z przeznaczeniem;
- c) zostali zapoznani z treścią „Regulaminu ustalającego zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB” i zobowiązani do respektowania postanowień zawartych w wyżej wymienionym dokumencie.

.....
/czytelny podpis Wykonawcy/

UWAGA! Wypełnione oświadczenie należy przekazać osobie odpowiedzialnej za realizację umowy (pracownikowi NIO-PIB)

	<p align="center">..... /pieczęć nagłówkowa jednostki organizacyjnej wystawiającej zgłoszenie/</p>
<p>Data wystawienia zgłoszenia</p>	<p align="center">ZGŁOSZENIE PROWADZONYCH PRAC</p>

*Zawiadamiam, że od dnia do dnia

Wykonawca

.....
.....

/nazwa firmy Wykonawcy/

reprezentowany przez Pana/Panią

.....

/imię i nazwisko, stanowisko/

zgodnie z zawartą umową/zleceniem nr z dnia będzie wykonywał prace na terenie NIO-PIB w

.....
.....

/nazwa jednostki organizacyjnej NIO-PIB, na terenie której będą wykonywane prace/

**Prace obejmować będą swoim zakresem:

.....
.....

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

.....
.....
.....
.....

.....
/pieczętka, podpis osoby wystawiającej
zgłoszenie/

***Wykaz pracowników skierowanych do wykonania prac:

- | | |
|---------|-----|
| 1. | 6. |
| | |
| 2. | 7. |
| | |
| 3. | 8. |
| | |
| 4. | 9. |
| | |
| 5. | 10. |
| | |

Osobą nadzorującą ww. prace z ramienia Wykonawcy jest Pan/Pani

.....
/imię i nazwisko; tel. kontaktowy/

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ww. prac zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska oraz innymi regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w NIO-PIB dotyczącymi wykonywanych prac, a także do wyposażenia pracowników w odpowiednią do rodzaju wykonywanej pracy odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej/zbiorowej.

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący ww. prace posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, ważne szkolenia

z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy.

.....
/czytelny podpis Wykonawcy/

****Zaświadcza się, że w dniu ww. Wykonawca i pracownicy odbyli szkolenie informacyjne i zostali zapoznani z warunkami ochrony przeciwpożarowej oraz treścią „Regulaminu ustalającego zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB”.

.....
.....
/pieczętka, podpis pracownika Sekcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy/
Przeciwpożarowej./

.....
/pieczętka, podpis pracownika Sekcji

* wypełnia pracownik komórki organizacyjnej NIO-PIB zlecającej wykonanie ww. prac

** należy podać ogólny zakres prac (np. prace remontowe, wymiana instalacji c.o., sprzątnięcie, montaż aparatu rtg, itp.)

*** wypełnia Wykonawca (w przypadku dużej liczby pracowników należy wpisać osoby nadzorujące prace, np. brygadzystów, koordynatorów, itp.)

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

.....
/pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

**Spis stosowanych na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie
– Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie
substancji chemicznych i ich mieszanin o właściwościach niebezpiecznych**

Lp.	Nazwa substancji/mieszaniny chemicznej	Kategoria zagrożenia /zwroty H/	Zużywana ilość [kg, L]

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Otrzymał:

Sporządził:

.....
/data, pieczętka podpis pracownika jednostki
organizacyjnej NIO-PIB zlecającej wykonanie prac/

.....
/data, czytelny podpis pracownika Wykonawcy
sporządzającego spis/

UWAGA! Wypełniony spis należy przekazać osobie odpowiedzialnej za realizację umowy (pracownikowi NIO-PIB)